

# Impressão e Cópias

- [Impressão & Cópias](#)
- [Instalação de impressora Papercut no Linux](#)
- [Instalação de impressora Papercut no macOS OSX](#)
- [Instalação de impressora Papercut no Windows](#)
- [Instalação de impressora B5.1 por IP no Windows](#)

# Impressão & Cópias

O DEEC disponibiliza aos seus colaboradores um moderno sistema de cópias e impressão, cujos detalhes de funcionamento se explicam neste documento.

Para efeitos de configuração nos computadores, existem 3 impressoras virtuais, cujos nomes e função são:

- **CacifosColor** - A impressão a cores sairá na seguinte impressora física: Konica Minolta C368
- **CacifosGrayscale** - A impressão a preto & branco sairá numa das seguintes impressoras físicas: Konica Minolta C368 ou Konica Minolta 284e. Caso imprima a cores, a impressão será automaticamente convertida para preto & branco.
- **Gab-3a4** - A impressão a preto & branco ou cores, consoante definido pelo utilizador, sairá na seguinte impressora física: Konica Minolta C280

As vantagens inerentes a esta implementação são:

- O hardware específico fica abstraído do utilizador, o que significa que em caso de avaria, não é necessário voltar a instalar drivers específicos;
- É possível efectuar balanceamento transparente para o utilizador, com vantagens evidentes em momentos de pico de utilização;
- O Duplex está activo por defeito em todas as impressoras;
- Melhoria do impacto ambiental;
- Redução global de custos de impressão;

Os manuais de configuração estão disponíveis em:

- [Windows](#)
- [Linux](#)

As especificações dos equipamentos físicos são apresentados na tabela seguinte:

Equipamentos	Local	Características	Custo / página
Konica Minolta C368	Sala dos Cacifos	- A3 - Laser - Cores - Duplex - Scan para e-mail	P&B = 0.003€  Cores = 0.03€

Konica Minolta 284e	Sala dos Cacifos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A3</li> <li>- Laser</li> <li>- Preto &amp; Branco</li> <li>- Duplex</li> <li>- Scan para e-mail</li> </ul>	P&B = 0.003€  Cores = 0.03€
Konica Minolta C280	Gabinete 3A.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A3</li> <li>- Laser</li> <li>- Cores</li> <li>- Duplex</li> <li>- Scan para e-mail</li> </ul>	P&B = 0.004€  Cor = 0.04€

\* Valores com IVA incluído

## LINKED TICKETS 2

[Problemas com a impressora do DEEC](#)

08/04/2020

[Preparação Portátil Asus ZenBook 14](#)

15/04/2020

# Instalação de impressora Papercut no Linux

## Introdução

Neste documento vai ser apresentado passo a passo a instalação das impressoras da sala dos cacifos e do gabinete 3A4 no Linux e Mac OS X através do CUPS.

Para a instalação da impressora é necessário fazer o download dos drivers em

<https://drive.deec.uc.pt/d/s/oMJHHXizotl32KGY2YyDqeds9hwMwFEc/Hz08uEHVqhhO2wzlXuS9ECGJ6XhpruYO-OrRAKAbQfwk>

## Instalação do cliente PaperCut

**Nota:** Não é possível imprimir sem o cliente do PaperCut.

- **Linux**

Extrair a pasta dos drivers para “/opt/papercut/” e de seguida adicionar o cliente do PaperCut ao arranque do sistema operativo.

Nome: PCClient

Command: /opt/papercut/drivers/client/linux/pc-client-linux.sh

2296

- **Mac OS X**

Executar o instalador **client-local-install** localizado na pasta “drivers\client\mac” do ficheiro ZIP.

Se aparecer o erro “can’t be opened because it is from an unidentified developer.”, ir a System Preferences > Security & Privacy e em “Allow applications downloaded from:”, seleccionar “Anywhere”.

2297

Para o cliente do PaperCut arrancar automaticamente com o sistema operativo é necessário ir a System Preferences > Users & Groups e em “Login Items”, e adicionar o PCClient à lista (clicar no “+”).

2298

Após a instalação, introduzir as suas credenciais do DEEC.

2299

## Instalação da impressora

**1-** Abrir o Terminal e correr o comando “sudo cupsctl WebInterface=yes”:

2300

**2-** Através do browser aceder ao endereço: <http://localhost:631/>. Ir ao separador “Administration” e “clicar em Add Printer”.

2301

**3-** Introduzir as credenciais do seu Mac.

2302

**4-** Selecionar “Internet Printing Protocol (https)”.

2303

**5-** No campo “Connection” introduzir o endereço da impressora que pretende instalar:

- Impressora a cores da sala dos cacifos: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/CacifosColor>
- Impressora a preto e branco da sala dos cacifos:  
<http://print.deec.uc.pt:631/printers/CacifosGrayscale>

- Impressora a cores do gabinete 3A4: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/gab-3a4>
- Impressora a cores do GRI: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/gri>

2304

**6-** Preencher os seguintes campos:

2305

**7-** Selecionar no campo Make selecionar a opção Generic e de seguida selecionar o driver “Generic PostScript Printer (en)”:

2306

**8-** Selecionar as opções conforme a imagem:

2307

**9-** Abrir o separador Options Installed e no campo Duplexer, selecionar a opção Installed. Por fim clicar em Set Default Options.

2308

# Instalação de impressora Papercut no macOS OSX

## Introdução

Neste documento vai ser apresentado passo a passo a instalação das impressoras da sala dos cacifos e do gabinete 3A4 no Linux e Mac OS X através do CUPS.

Para a instalação da impressora é necessário fazer o download dos drivers em:

<https://drive.deec.uc.pt/d/s/oMJHxizotl32KGY2YyDqeds9hwMwFEc/Hz08uEHVqhhO2wzIXuS9ECGJ6XhpruYO-OrRAKAbQfwk>

Executar o instalador **client-local-install** localizado na pasta "drivers\client\mac" do ficheiro ZIP.

Se aparecer o erro "can't be opened because it is from an unidentified developer.", ir a System Preferences > Security & Privacy e em "Allow applications downloaded from:", seleccionar "Anywhere".

Se aparecer o erro "ditto: can't get real path for source", copie o instalador para a pasta de Aplicações e execute novamente.

[image-1661504609281.03.00.png](#)

Para o cliente do PaperCut arrancar automaticamente com o sistema operativo é necessário ir a System Preferences > Users & Groups e em "Login Items", e adicionar o PCClient à lista (clicar no "+").

Após a instalação, introduzir as suas credenciais do DEEC.

## Instalação da impressora

**1-** Abrir o Terminal e correr o comando "sudo cupsctl WebInterface=yes":

**2-** Através do browser aceder ao endereço: <http://localhost:631/>. Ir ao separador “Administration” e “clique em Add Printer”.

**3-** Introduzir as credenciais do seu Mac.

**4-** Selecionar “Internet Printing Protocol (http)”.

**5-** No campo “Connection” introduzir o endereço da impressora que pretende instalar:

- Impressora a cores da sala dos cacifos: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/CacifosColor>
- Impressora a preto e branco da sala dos cacifos:  
<http://print.deec.uc.pt:631/printers/CacifosGrayscale>
- Impressora a cores do gabinete 3A4: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/gab-3a4>

**6-** Preencher os seguintes campos:

**7-** Selecionar no campo Make seleccionar a opção Generic e de seguida seleccionar o driver “Generic PostScript Printer (en)”:

**8-** Selecionar as opções conforme a imagem:

**9-** Abrir o separador Options Installed e no campo Duplexer, seleccionar a opção Installed. Por fim clicar em Set Default Options.



# Instalação de impressora Papercut no Windows

## Introdução

Neste documento vai ser apresentado passo a passo a instalação das impressoras da sala dos cacifos e do gabinete 3A4 no Windows.

## Atualização de versão

Caso já tenha uma versão anterior, deverá obrigatoriamente remover a anterior antes de executar os passos de instalação a seguir descritos.

## Instalação da impressora

**1** - Para a instalação das impressoras é necessário fazer o download dos drivers do Software Papercut, disponível em:

<https://drive.deec.uc.pt/d/s/oMJHHzotl32KGY2YyDqeds9hwMwFEc/Hz08uEHVqhhO2wzlXuS9ECGJ6XhpruYO-OrRAKAbQfwk>

**2** - **Descompactar o ficheiro** (se executar diretamente do ficheiro compactado vai falhar) e executar o instalador **client-local-install.exe** localizado na pasta “drivers\client\win”

2287

**3**- Introduzir as suas credenciais do DEEC.

2288

**4**- Posteriormente, aceda ao Painel de Controlo, opção “Ver dispositivos e impressoras” e seleccione a opção “Adicionar nova impressora”.

**5**- Na janela que se irá abrir (Adicionar um dispositivo), clique em “A impressora que pretendo não se encontra listada”.

2289

**6-** Seguidamente seleccione a opção “Selecionar uma impressora partilhada pelo nome” e introduzir o endereço da impressora que pretende instalar:

- Impressora a cores da sala dos cacifos: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/CacifosColor>
- Impressora a preto e branco da sala dos cacifos:  
<http://print.deec.uc.pt:631/printers/CacifosGrayscale>
- Impressora a cores do gabinete 3A4: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/gab-3a4>
- Impressora a cores do GRI: <http://print.deec.uc.pt:631/printers/gri>
- Impressora Secretaria: [http://print.deec.uc.pt:631/printers/konica\\_283\\_secretaria](http://print.deec.uc.pt:631/printers/konica_283_secretaria)

2290

**7-** Seguidamente clique no botão “Disco” e escolha o driver que efectuou download no primeiro passo deste manual.

2291

**8-** Seleccione o driver na pasta “drivers\drivers\win\PC-Global-Print-Driver” e clique em seguinte.

2292

2293

Neste momento a impressora encontra-se instalada com sucesso.

## Impressão duplex por omissão

Para efectuar impressões duplex por omissão é necessário efectuar os seguintes passos:

**1** - Aceder ao painel de controlo.

**2** - Com o botão direito do rato na impressora pretendida, seleccionar a opção “Preferências de impressão”.

2294

**3** - Na janela “Preferências de impressão”, seleccionar o separador “Esquema” e na dropdown “Imprimir nos dois lados”, usar a opção “Virar pela margem mais larga” ou “Virar pela margem mais estreita”.

2295

Desta forma, as impressões que fizer irão obter por omissão estas definições.

# Instalação de impressora B5.1 por IP no Windows

## Introdução

Neste documento vai ser apresentado passo a passo a instalação da impressora da biblioteca (B5.1) no Windows.

## Instalação da impressora

**1** - Clique no botão **W Iniciar (Windows)** e pesquise por **“Impressoras e scanners”**. Abra a opção apresentada nos resultados.

**2** - Na janela **Impressoras e scanners**, clique em **“Adicionar dispositivo”**.

**3** - Aguarde alguns segundos até surgir a opção **“Adicionar um novo dispositivo manualmente”** e clique nesse link.

**4** - Selecione a opção **“Adicionar uma impressora utilizando um endereço IP ou nome de anfitrião”** e clique em **“Seguinte”**.

**5** - Introduza o **endereço IP da impressora 10.234.15.1** no campo indicado e clique novamente em **“Seguinte”**.

**6** - Aguarde enquanto o Windows deteta e instala a impressora. Se solicitado, escolha o controlador (driver) recomendado ou já instalado no sistema.

**7** - Conclua a instalação clicando em **“Concluir”**. A impressora ficará disponível para utilização.

## IP IMPRESSORA: 10.234.15.1